

## Instructiekaart voor de bardienst.

### Bij binnenkomst

- Begin met koffie zetten. (zie instructies bij het koffieapparaat)
- Naast de kassa ligt de kasgeldprocedure, volg deze

### Tijdens de bardienst

- Laat tijdens de bardienst de bar niet onbeheerd achter, ook niet indien het stil is. Als bardienst ben je verantwoordelijk voor het kasgeld en de voorraad van dat moment.
- Laat tijdens de bardienst geen kinderen onder de 16 jaar achter de bar. Dit is wettelijk niet toegestaan.
- Kinderen onder de 18 jaar zijn toegestaan onder begeleiding.

### Na afloop

- Zet het tosti- en koffiezetapparaat uit en maak deze goed schoon. Vergeet niet het koffiefilter te verwijderen van het koffieapparaat.
- Hang natte theedoeken etc. op de keukenverwarming en gooi droge vuile thee-, vat- en handdoeken in de witte wasmand naast het fornuis.
- Leeg de prullenbakken in de Kampanje en gooi de volle vuilniszakken, buiten onder de trap, weg in de container.
- Zorg dat de afwas volledig gedaan en opgeruimd is.
- Maak ook de tafels in de kampanje schoon.
- Sluit de witte dozen met koffiepoeder, suiker en thee goed af.
- Volg de kasgeldprocedure.
- Doe ALLE LICHTEN en de geluidsinstallatie uit.
- Sluit alle deuren goed af, VERGEET DE TERRASDEUR NIET !

### Tenslotte:

Hartelijk dank voor je Bardienst. Alleen met jouw hulp kunnen wij deze bar open houden.

- Bij problemen en/of vragen kunt u contact opnemen met de Barcommissie (Carin Wessels → 06 349.25.262)

De Barcommissie.